

Omgevingsfonds Kampbroek

Reglement



Artikel 1 Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

- De Stichting: Stichting Omgevingsfonds Kampbroek.
- De statuten: de statuten van de Stichting, zoals vastgelegd in een notariële akte gepasseerd op 26 september 2025.
- Het bestuur: het bestuur van de Stichting als bedoeld in de statuten.

Artikel 2:

Dit is een reglement zoals vernoemd in de statuten van de Stichting Omgevingsfonds Kampbroek

- 2.2 Dit reglement is het kader om uitvoering te geven aan de besteding van fondsgelden zoals deze zijn opgenomen in het addendum behorende bij de realisatieovereenkomst Zonnepark Kampbroek Hernen die de gemeente Wijchen heeft afgesloten met DD3E.
- 2.3 De besteding van de gelden is geformuleerd in de doelstelling van de Stichting: Het bevorderen van duurzaamheid, ecologie en biodiversiteit in samenhang de cohesie in het gebied.

Artikel 3: Wanneer komt een aanvraag in aanmerking?

- 3.1 Aanvragen voldoet aan de doelstelling van de Stichting; 'Het stimuleren en faciliteren van duurzaamheid, biodiversiteit en de energietransitie voor de gemeenschap van Hernen, Leur en omgeving in samenhang met het versterken van de sociale cohesie.
- 3.2 De aanvraag staat in het teken van het algemeen maatschappelijk belang en dus het persoonlijk belang van inschrijvers en overige direct of indirect betrokkenen te ontstijgen.
- 3.3 De aanvraag wordt ingediend in het hiervoor online beschikbare formulier.
- 3.4 De aanvraag moet duidelijk omschrijven wat het beoogde resultaat is en dient voldoende concreet, afgebakend, realistisch en onderbouwd te zijn.
- 3.5 De aanvraag dient binnen een nader te bepalen tijdsperiode (met de aanvraagnemers) uitvoerbaar te zijn (max drie jaar).
- 3.6 De aanvraag komt niet in aanmerking voor financiering als het ook gerealiseerd kan worden door reguliere geldgevers of andere organisaties op basis van marktconforme voorwaarden of bedoeld is om al geplande projecten goedkoper te maken voor de uitvoerder.

Artikel 4: Selectie aanvragen

- 4.1 Het accent ligt op aanvragen die relevant zijn voor veel bewoners, bijdrage aan de omgeving en activerend werken naar andere bewoners om mee te doen.
 - 4.2 De Stichting beoordeelt of het totaalconcept van een ingediende aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals genoemd in dit reglement. De Stichting weegt de factoren originaliteit en haalbaarheid in tijd en geld mee in de beoordeling van de aanvragen en voorts het aantal mensen dat bij de aanvraag gebaat is.
 - 4.3 De Stichting het aangevraagde bedrag af tegen de opbrengsten voor de omgeving en de beschikbaarheid van middelen.
 - 4.4 Als naar het oordeel van de Stichting de aard van de ingediende aanvraag daartoe aanleiding geeft kan de indiener gevraagd worden de technische, juridische of bestuurlijke haalbaarheid van de aanvraag te verifiëren alvorens de Stichting in behandeling neemt.
 - 4.5 De Stichting nomineert aanvragen op basis van unanimititeit van stemmen. Het oordeel is discretionair, en is bindend voor de inschrijvers.
-

Artikel 5: De inschrijvings- en selectiefasen

- 5.1 Aanvragen kunnen op 2 of meer vaste momenten per jaar bij Stichting Omgevingsfonds Kampbroek ingediend worden. De exacte datums worden ruimschoots van tevoren gepubliceerd. Als voor een aanvraag een ander moment nodig is kan het bestuur hiervan afwijken.
 - 5.2 De Stichting zal de inschrijvers van alle geldig ingediende aanvragen schriftelijke berichten of hun aanvraag goed gekeurd is.
 - 5.3 Als een ingediende aanvraag naar het oordeel van de Stichting niet voldoet aan het reglement, wordt de inzender wordt hiervan schriftelijk en/of per mail op de hoogte gebracht met een korte onderbouwing/ verklaring waarom de ingediende aanvraag is afgewezen.
 - 5.4 Aan het eind van het jaar wordt via de gebruikelijk media gepubliceerd welke aanvragen zijn gehonoreerd en verslag gedaan van de uitgevoerde projecten.
 - 5.5 Ten aanzien van daarvoor in aanmerking komende aanvragen zal door Stichting een uitvoerings overeenkomst worden afgesloten met de inschrijvers en eventueel andere betrokkenen. Hierin staan in ieder geval, wanneer gelden beschikbaar komen en wat en wanneer er verantwoord moet worden.
-

Artikel 6: Algemene bepalingen

- 6.1 De Stichting is bevoegd eenzijdig en zonder voorafgaande mededeling het reglement te wijzigen, unaniem bekrachtigd door alle bestuursleden. Tot wijziging van dit reglement kan uitsluitend schriftelijk worden besloten door de Stichting.

- 6.2 De Stichting is geen verantwoording verschuldigd over en kan niet aansprakelijk worden gehouden voor haar keuzen, besluiten en werkwijzen; echter zij dient in overeenstemming te handelen met het reglement.
- 6.3 De Stichting is niet aansprakelijk voor enigerlei geleden schade als gevolg van het indienen van aanvragen bij de Stichting, de uitvoering van deze aanvragen of gebruik of onderhoud van gerealiseerde aanvragen of anderszins verband houdend met de uitvoering van dit reglement.
- 6.4 De Stichting zal het reglement na de eerste inschrijvings- en selectiefase en voorts na iedere volgende inschrijvings- en selectiefase evalueren en indien wenselijk aanpassen.
- 6.5 In zaken waarin dit reglement niet voorziet, bepaalt het bestuur van Stichting.
- 6.6 Door indiening van een aanvraag verklaart de aanvraagnummer zich akkoord met dit reglement en verklaart ich hieraan te zullen houden.
- 6.7 Tegen besluitvorming van de Stichting is geen bezwaar te maken.

Dit reglement is vastgesteld door het algemeen bestuur van Stichting dd 04-02-2026.